

བསམ་ཚུ་རྫོང་མི་དམངས་སྲིད་གཞུང་གི་གཞུང་ལས་ཁང་།

夏河县人民政府办公室

夏政办函〔2023〕4号

夏河县人民政府办公室 关于《夏河县2022年政府信息公开工作 年度报告》的报告

州政府政务信息公开办：

现将《夏河县2022年政府信息公开工作年度报告》报来，
请查收。

附件：夏河县2022年政府信息公开工作年度报告

夏河县人民政府办公室

2023年1月11日



夏河县 2022 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《甘南州人民政府信息公开办公室关于做好 2022 年政府信息公开工作年度报告编发工作的通知》等要求，夏河县编制了《2022 年政府信息公开工作年度报告》，全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息管理、政府信息公开平台建设、监督保障存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。统计时限为 2022 年 1 月 1 日—2022 年 12 月 31 日。如对本年度报告有任何疑问，请与夏河县人民政府办公室联系（电话：0941—7121510）。

一、总体情况

2022 年，夏河县坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》和全国、全省和全州政务公开领导小组会议精神，紧紧围绕县委县政府工作中心、服务大局，持续推进决策、执行、管理、服务、结果公开，努力保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权。

（一）政府信息主动公开工作更加深入。以公开为常态，不公开为例外，政府信息公开工作扎实推进，确保了公开信息的及

时、全面、准确。围绕做好“六稳”工作、落实“六保”任务，各类规划、财政信息、常态化疫情防控等重点领域信息公开不断深化。全年，主动公开政府信息 3209 条，发布各类文件政策解读 24 篇。增设“规划纲要”栏目，及时发布县级各类规划文件。

（二）政府信息依申请办理流程更加规范。收到信息公开申请后，第一时间进行登记、收件、告知申请人，按照职责权限及时转办相关部门，确保在 20 个工作日内进行答复完毕。对办结的依申请公开案件，及时整理归档，做到一案一档。明确专人负责政府信息依申请公开工作，确保工作有序开展。2022 年我县共收到申请公开政府信息 2 件，内容主要涉民生实事，道路交通安全等方面，办理答复率 100%。

（三）政府信息公开范围更加健全。围绕甘南州政府 2022 年政务公开工作安排，及时印发了《夏河县 2022 年政务公开工作要点》，进一步明确了全年工作目标、工作任务和职责分工。设置政府信息公开专栏“政策”栏目，集中公开县政府现行有效规章和各类规范性文件，并提供在线查阅、检索、复制等服务。围绕疫情防控加强公共卫生信息公开，全方位、多角度、分阶段展示我县在疫情防控方面的政策措施和落实情况，为企业、群众的生产生活提供权威指南。对已实施的 14 个乡镇基层政务公开标准目录予以动态调整，充分保障人民群众的知情权和监督权。

（四）政府信息公开平台更加完善。已配合州政府完成了县

政府门户网站和州政府门户网站集约化建设，政府门户网站支持互联网协议第6版。政府信息公开平台规范化、标准化建设进一步完善，政策文件发布格式、检索、下载功能不断优化，政府信息公开专栏实现互联互通，方便社会公众快速准确获取所需信息。全县各类政务新媒体监管工作实现全覆盖，每月按时上报各类政务新媒体发布统计报表，全县14个政务新媒体规范高效运行。

（五）政府信息公开监督保更加有力。将政务公开工作列入年度绩效考核内容，进一步压实各乡镇、各部门工作责任，推动全县政务公开工作健康有序发展。依托省州政府反馈的第三方政务公开工作年度评估结果，及时查漏补缺，确保第一时间消化问题。加大政府网站和政务新媒体常态化监测力度，开展季度、月度自查自纠，保障政府信息公开工作顺利开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	10	0	10
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	9771		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	9419		
行政强制	268		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	416.27

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	2	0	0	0	0	0	2
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3.其他		0	0	0	0	0	0	0	

(七) 总计	2	0	0	0	0	0	2
四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
		2		2			4		4					0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的主要问题。一是个别乡镇、部门人员变动较大，工作人员对政府信息公开工作不熟悉。二是重大政策解读质量不高，对政策决策背景、事实依据、研判过程等内容解读不够详尽。三是依申请公开办理有待进一步规范。个别部门对依申请公开工作不够重视，办理不规范不及时，一些依申请事项超过法定办理时限，引起行政诉讼，耗费大量行政资源。四是政务新媒体管理不够到位，个别新媒体信息更新不及时，内容审核把关不严格，发布的信息频繁出现错字、别字等低级错误，等等。

(二) 工作改进方向。一要强化组织领导。把加强政务公开工作摆在重要位置上，列入各乡镇、各单位重要议程，配备专职人员，专班专责负责政府信息公开工作，提高本单位公开政府信息的认知度。二要提高解读质量。坚持“谁起草，谁解读”原则，认真落实解读材料和政策文件“同步起草、同步审批、同步发布”工作制度，丰富重要政策文件解读形式，提高政策解读质量，持

续加大政策解读力度。三要规范答复程序。坚持把政府信息依申请公开作为为民解难解困的主渠道，严把“受理、办理、法律、监督”四个关口，指导各乡镇、各单位对政府信息依申请公开的受理、答复等程序环节严格依法依规，确保政府信息依申请公开工作规范、及时、有序，稳步提升政府信息依申请公开工作质量。四要强化政务新媒体监管。依托省、州政府第三方技术监测服务平台反馈问题，对发现的信息错漏等突出问题，第一时间向相关单位运维人员发送预警信息，跟踪督促其整改到位，确保政务新媒体信息内容安全。

六、其他需要报告的事项

（一）开设政务公开专区。按照《政务公开专区建设标准参考》要求，县政府已在县、乡政务服务大厅建设政务公开专区，并张贴统一的政务公开专区标识，提供政府信息查询、信息公开申请、办事咨询答复等服务。

（二）政府信息公开信息处理费收费情况。全县各级政府及其组成部门所提供的政府信息依申请公开件数或量数，均未达到《政府信息公开信息处理费管理办法》规定的收费标准，未收取费用。