

夏河县麻当镇人民政府文件

ཨ་ཁོ་རྒྱལ་ཁྲིམས་ལྟར་མཐོ་སྤྱོད་ལྟར་བྱས་པའི་དམངས་ཁྲིམས་ལྟར་བྱས་པའི་ཡིག་ཆ།

麻政发〔2024〕1号

麻当镇人民政府 关于上报 2023 年政府信息公开工作 年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《甘南州人民政府信息办公室关于做好 2023 年政府信息公开工作年度报告编发工作的通知》等要求，麻当镇人民政府编制了《2023 年政府信息公开工作年度报告》，全文如下。

一、总体情况

2023 年，麻当镇坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，紧紧围绕省、州关于政务公开工作的部署要求和县委、县政府的

中心工作，不断健全完善工作机制，狠抓平台建设管理，深化重点领域公开，加强政策宣传解读，有序推进基层政务公开标准化、规范化建设，为深化“放管服”改革、优化营商环境、加快法治政府和服务型政府建设提供了强力支撑，全镇政务公开能力和水平得到进一步提升。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于	申请人情况
--------------------------	-------

第三项加第四项之和)		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	0	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0

		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是政府信息公开工作意识有待加强；二是信息公开工作知识的培训较少；三是工作人员对政府信息公开的重要

性和必要性认识还不到位,主动公开的力度还有待提高。

改进情况: 我镇将切实落实县委、县政府的安排部署,认真改进存在问题,进一步做好政府信息公开工作。一要加强学习。组织全体镇干部进一步学习《中华人民共和国政府信息公开条例》、《中华人民共和国保密法》等,认真对照《条例》落实好信息公开工作。二要健全信息公开制度。严格按照先审查后公开”“一事一审”“谁提供谁审查谁负责”的原则,健全采集、审核、报送、复制、传递等环节程序。落实报送人初审、党政办审核、分管领导复核、专人审发四审制,度落实单位“一把手”签发,严格履行登记备案制度。三要明确信息公开任务。制定麻当镇信息公开工作制度,明确信息任务,切实提高信息公开的数量和质量。

六、其他需要报告的事项

无

